附件2：

会员教育培训评价内容

一、会员教育培训

（一）课程设置

1.培训目标定位准确明晰

○满意

○较满意

○一般

○不满意

2.课程设置设计科学合理

○满意

○较满意

○一般

○不满意

3.师资配备合理（包括讲师的教育背景、经验和专业水平，具备良好的教学能力和对培训内容的熟悉度）

○满意

○较满意

○一般

○不满意

4.培训内容丰富多样

○满意

○较满意

○一般

○不满意

（二）课堂教学

5.教学内容紧扣主题，实用性和针对性强。满足学员的培训目标，培训内容与学员的需求一致

○满意

○较满意

○一般

○不满意

6.培训内容贴近行业工作实际

○满意

○较满意

○一般

○不满意

7.教学案例贴近工作，针对性强，实操性强

○满意

○较满意

○一般

○不满意

8.教学方法得当，采用多种教学方法（讲授、讨论、案例、实操等方式）课堂氛围良好，学员参与度高

○满意

○较满意

○一般

○不满意

9.讲师解惑精准耐心，教学态度好

○满意

○较满意

○一般

○不满意

（三）提供服务

10.面授培训管理人员责任心强，工作效率高

○满意

○较满意

○一般

○不满意

11.教学设施、环境、场地等设备的完备性和舒适度

○满意

○较满意

○一般

○不满意

 （四）意见建议

1.对培训内容的建议

2.对师资安排的建议

3.对培训方式的建议